

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH ĐẮK LẮK**

Số: 14253 /UBND-NGV

V/v triển khai Nghị định số
258/2026/NĐ-CP của
Chính phủ

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Đắk Lắk, ngày 11 tháng 9 năm 2026

Kính gửi:

- Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Sở Tư pháp;
- Sở Tài chính;
- Thủ trưởng các sở, ban, ngành thuộc tỉnh;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường.

Ngày 30/6/2026, Chính phủ ban hành Nghị định số 258/2026/NĐ-CP quy định chi tiết một số điều về cơ chế, chính sách phát huy nguồn lực nâng cao hiệu quả hội nhập quốc tế theo Nghị quyết số 250/2025/QH15 của Quốc hội, có hiệu lực thi hành kể từ ngày ban hành. Thực hiện Công văn số 5758/BNG-TCCB ngày 14/7/2026 và Công văn số 7922/BNG-NVVH ngày 09/9/2026 của Bộ Ngoại giao về việc triển khai thực hiện Nghị định số 258/2026/NĐ-CP, nhằm tổ chức thực hiện thống nhất, đồng bộ, đúng quy định, lãnh đạo Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh yêu cầu các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Văn phòng UBND tỉnh

- Chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ, Sở Tài chính và các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu UBND tỉnh tổ chức triển khai thực hiện đầy đủ các nội dung của Nghị định số 258/2026/NĐ-CP thuộc thẩm quyền của UBND tỉnh.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ, Sở Tư pháp, Sở Tài chính rà soát đội ngũ người làm công tác đối ngoại, hội nhập quốc tế trực tiếp, thường xuyên thuộc phạm vi quản lý của UBND tỉnh; đối chiếu với quy định tại Điều 10 Nghị định số 258/2026/NĐ-CP và danh mục vị trí việc làm ngành, lĩnh vực ngoại giao, hợp tác quốc tế theo quy định hiện hành để xác định đúng đối tượng đủ điều kiện hưởng chế độ hỗ trợ hằng tháng.

- Lập hồ sơ đề nghị phê duyệt danh sách người làm công tác đối ngoại, hội nhập quốc tế trực tiếp, thường xuyên thuộc thẩm quyền quản lý của UBND tỉnh theo đúng quy định; chịu trách nhiệm về tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ và đối tượng đề xuất. Thời hạn hoàn thành **trước ngày 20/9/2026**.

- Định kỳ hằng năm hoặc khi có biến động về tổ chức bộ máy, vị trí việc làm, nhân sự, chủ trì rà soát, cập nhật, đề xuất điều chỉnh danh sách người được hưởng chế độ hỗ trợ theo quy định.

2. Sở Nội vụ

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh thẩm định việc xác định vị trí việc làm, chức danh, nhiệm vụ của công chức, viên chức được đề nghị hưởng chế độ hỗ trợ, đảm bảo đúng quy định của pháp luật về vị trí việc làm và quản lý công chức, viên chức.

- Tham gia ý kiến đối với hồ sơ trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt danh sách người làm công tác đối ngoại, hội nhập quốc tế trực tiếp, thường xuyên được hưởng chế độ hằng tháng theo quy định.

- Phối hợp hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện việc rà soát, cập nhật danh sách khi có thay đổi về tổ chức bộ máy, vị trí việc làm hoặc nhân sự.

3. Sở Tư pháp

Hướng dẫn về trình tự, thủ tục, hình thức ban hành văn bản của UBND tỉnh và Chủ tịch UBND tỉnh trong việc phê duyệt danh sách người làm công tác đối ngoại, hội nhập quốc tế trực tiếp, thường xuyên được hưởng chế độ hỗ trợ hằng tháng theo quy định của Nghị định số 258/2026/NĐ-CP, đảm bảo đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục và thể thức văn bản hành chính.

4. Sở Tài chính

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh và các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu bố trí kinh phí thực hiện chế độ hỗ trợ theo đúng quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước và các quy định có liên quan.

- Hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí thực hiện chế độ hỗ trợ theo quy định.

5. Thủ trưởng các sở, ban, ngành thuộc tỉnh và Chủ tịch UBND các xã, phường

Tổ chức quán triệt, tuyên truyền đầy đủ các quy định của Nghị định số 258/2026/NĐ-CP đến công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý.

Nhận được Công văn này, các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Phòng HCQT;
- Lưu: VT, NGV (He-01b).

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Thiên Văn